Принято
на заседании
педагогического совета
№ 5 от 14.01.2019 г.

Утверждено
приказом № _7__ от 14.01.2019
директора МБОУ «Котельская СОШ»
_____ Гуменюк А.Д.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Котельская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода и отчисления обучающихся МБОУ «Котельская СОШ» Кингисеппского района Ленинградской области (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3 Настоящее Положение осуществляется в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, а также другими законодательными и правовыми нормативными актами Российской Федерации, Ленинградской области и муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» ленинградской области.

1.4 Перевод и отчисление обучающихся школы оформляется приказом директора Школы.

2. Порядок и основания перевода в следующий класс

2.1 Перевод обучающегося из класса в класс одной параллели (далее - перевод в другой класс) производится в целях защиты прав обучающегося, повышения эффективности образовательной деятельности, создания наилучших условий обучения и развития обучающегося, в том числе для обеспечения равномерности комплектования классов, оптимизации психологического климата, в связи с желанием родителей (законных представителей) обучающегося, если таковые будут признаны рациональными и отвечающими интересам обучающегося.

2.2 Вопросы перевода в другой класс находятся в компетенции школы.

2.3 Перевод в другой класс может осуществляться как по желанию родителей (законных представителей)обучающегося, так и по инициативе школы, исходя из целесообразности перевода в другой класс для общих целей образовательного процесса.

2.4 Основанием для перевода в другой класс являются:
- личное письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- решение Педагогического совета школы;
- рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (консилиума).

2.5 Перевод в другой класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся производится при наличии свободных мест, совпадении реализуемых образовательных программ.

2.6 Заявление родителей (законных представителей) обучающегося на перевод в другой класс оформляется в произвольной форме с указанием мотивов и веских причин необходимости такого перевода.

2.7 Заявление о переводе в другой класс рассматривается в установленный законодательством срок, в течение которого принимается решение о переводе в другой класс либо об отказе в таком переводе. О принятом решении школа ставит в известность заявителя.

2.8 Педагогический совет школы решает вопрос о переводе в другой класс в целях, указанных в п. 2.1 настоящего Положения, и для реализации соответствующих рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (консилиума).

2.9 Директор школы имеет право перевести обучающегося в другой класс по своему усмотрению без предварительного решения Педагогического совета школы, если сочтёт это целесообразным, с последующим утверждением единоличного решения Педагогическим советом школы.

2.10 При переводе в другой класс по инициативе школы согласия родителей (законных представителей) обучающегося не требуется, поскольку перевод не затрагивает прав обучающегося на образование.

2.11 Приказ директора школы о переводе обучающегося в другой класс должен содержать основание его издания, при этом мотивировочная часть не составляется.

2.12 Обучающийся, в отношении которого издан приказ о переводе в другой класс, и один из родителей (законных представителей) обучающегося извещаются о переводе в другой класс письменно или устно, а также посредством электронного журнала.

2.13 Обучающийся считается переведённым в другой класс с даты, указанной в приказе о переводе. При этом обучающийся исключается из списочного состава класса, в котором он обучался ранее, включается в списочный состав класса, в который он переведён. Соответствующие изменения вносятся в классные журналы и (или) электронные журналы.

3. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс

3.1 Обучающиеся освоившие в полном объёме общеобразовательные программы текущего учебного года и успешно прошедшие годовую промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом Школы и оформляется приказом директора.

3.2 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно. В электронный журнал , личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен». Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные школой.

3.3 Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные школой сроки, по решению Педагогического совета Школы переводятся в следующий класс, в который он был переведен условно, с соответствующей записью в личном деле.

3.4 Обучающиеся, не освоившие общеобразовательные программы текущего учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам либо условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.5 Решение о повторном обучении принимается Педагогическим советом школы по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора школы.

3.6 Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.7 На основании решения Педагогического совета школы о переводе обучающихся в следующий класс издается приказ директора школы.

3.8 Решение Педагогического совета школы о переводе обучающегося в следующий класс классный руководитель доводит до сведения обучающегося и до родителей (законных представителей) обучающегося путем внесения соответствующей записи в электронный журнал.

3.9 После издания приказа о переводе обучающегося в следующий класс классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личное дело обучающегося.

4. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс

4.1 Перевод обучающегося из школы в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленностей, (далее - перевод) осуществляется в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4.2 Перевод не зависит от периода (времени) учебного года.

4.3 В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители) обучающегося:
- осуществляют выбор образовательной организации;
- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной образовательной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения образовательной организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию (далее - заявление о переводе). Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.4 В заявлении о переводе указывается наименование образовательной организации, в которую осуществляется перевод обучающегося, а в случае переезда в другую местность - населённый пункт и субъект Российской Федерации.

4.5 На основании заявления о переводе в трехдневный срок издаётся приказ директора школы об отчислении обучающегося в связи с переводом с указанием образовательной организации, принимающей обучающегося.

4.6 Школа выдаёт родителям (законным представителям) обучающегося следующие документы:
- личное дело обучающегося, медицинская карта;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью школы и подписью директора.

4.7 О получении родителями (законными представителями) обучающегося документов делается соответствующая запись в заявлении о переводе.

4.8 В случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования перевод обучающихся школы в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, производится в соответствии с действующим законодательством об образовании, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации,

осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», другими нормативными правовыми актами, регламентирующими соответствующие правоотношения.

5. Порядок и основания отчисления обучающихся из школы

5.1 . Отчисление обучающегося из школы производится в следующих случаях:
- в связи с получением основного общего или среднего общего образования (завершением обучения по соответствующей общеобразовательной программе);
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

5.2 Обучающийся, закончивший 9-й и 11-й класс, успешно прошедший государственную итоговую аттестацию и получивший документ об основном общем и среднем общем образовании, а также не прошедший государственную итоговую аттестацию или получивший неудовлетворительные результаты, получивший справку об обучении в школе, на основании решения Педагогического совета школы отчисляется из школы, в связи с получением основного общего или среднего общего образования (завершением обучения по соответствующей общеобразовательной программе).

5.3 Порядок и основания отчисления обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося для продолжения освоения общеобразовательных программ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, определены в п. 4 настоящего Положения.

5.4 По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и комитета по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (далее - комитет по образованию), обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может быть отчислен из школы до получения основного общего образования по его инициативе.

5.5 Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования, и комитетом по образованию, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

5.6 За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, допускается применение отчисления из школы как меры дисциплинарного взыскания.

5.7 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

5.8 Решение об отчислении обучающегося из школы в качестве меры дисциплинарного взыскания принимает Педагогический совет школы.

5.9 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.10 Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания комитет по образованию. Комитет по образованию и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.11 На основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении из школы, решения Педагогического совета школы об отчислении обучающегося в связи с получением основного общего или среднего общего образования (завершением обучения по соответствующей общеобразовательной программе), об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания издаётся приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы.

5.12 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

5.13 При отчислении обучающегося из школы в связи с получением обучающимся основного общего или среднего общего образования (завершением обучения по соответствующей общеобразовательной программе) школа выдаёт аттестат об основном общем образовании или о среднем общем образовании (справку об обучении в школе по соответствующей общеобразовательной программе).

5.14 При отчислении обучающегося из школы по другим обстоятельствам школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении или о периоде обучения в школе, аттестат об основном общем образовании (для обучающихся завершивших основное общее образование), а для продолжения образования в другой образовательной организации – личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью школы и подписью директора.

5. 15 Родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении обучающегося из школы в качестве меры дисциплинарного взыскания в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

6.2 Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета школы и вступает в силу после утверждения приказом директора школы.

6.3 Положение принимается на неопределенный срок.

6.4 Настоящее Положение подлежит замене в случае изменения законодательства об образовании, других нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в сфере образования. После принятия новой редакции

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат A3 B1 EB 4B 85 5C 8D AA B4 AA

Владелец Гуменюк Антонина Дмитриевна

Действителен с 10.05.2021 до 10.05.2026