

Согласовано  
на педагогическом совете  
протокол №\_1\_ от 30.08.2021г

УТВЕРЖДЕНО  
приказом №\_108\_ от 30.08.2021 г  
директора МБОУ «Котельская СОШ»  
\_\_\_\_\_Гуменюк А.Д.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**  
МБОУ «Котельская средняя общеобразовательная школа»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности логопедической службы в МБОУ «Котельская СОШ».

1.2 Под логопедической службой понимается организационная структура, в состав которой входят учителя-логопеды, оказывающие коррекционную и консультативную помощь в МБОУ «Котельская СОШ».

1.3 В своей деятельности логопедическая служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом об образовании, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, приказами Комитета по образованию администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», Уставом МБОУ «Котельская СОШ», настоящим Положением и приложениями к нему.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1 Цель логопедической службы - оказание специализированной помощи детям, имеющим речевую патологию и непосредственное индивидуальное сопровождение речевого развития ребёнка для успешного освоения образовательных и общеобразовательных программ.

2.2 Основными задачами являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация и проведение логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

**3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1 Диагностическое направление - комплексное обследование обучающихся и воспитанников, определение структуры и степени выраженности речевого дефекта, индивидуальных особенностей личности, её потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания.

3.2 Коррекционно-развивающее направление - активное логопедическое воздействие, направленное на устранение и компенсацию выявленных речевых нарушений.

3.3 Консультативно-просветительское направление - оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития речи, методах и приёмах коррекции речевых нарушений.

3.4 Профилактическое направление - мероприятия, направленные на предупреждение возникновения явлений дезадаптации, возникающих вследствие речевых нарушений, разработка конкретных рекомендаций обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по развитию речи.

3.5 Организационно-методическое направление - организация деятельности в условиях междисциплинарного взаимодействия специалистов, участвующих в коррекционно-образовательном процессе (участие в работе ППк школы, в работе педагогических советов, разработка комплексных индивидуальных программ коррекции и развития).

3.6 Аналитическое направление - анализ устной и письменной речи по итогам обследования (2 раза в год), проведение анализа коррекционного воздействия на развитие обучающегося и оценку его эффективности.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

Организация работы учителей-логопедов строится с учётом специфики направлений деятельности:

4.1 Учитель-логопед общеобразовательного учреждения, руководствуется в своей деятельности Положением об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность Министерства просвещения РФ от 06 августа 2020г. № Р-75, инструктивным письмом Министерства образования РФ от 14.12.2000 года №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», Распоряжением № Р-93 от 9 сентября 2019 г. «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»

4.2 В соответствии с инструктивным письмом количество штатных единиц учителей-логопедов определяется исходя из:

- количества обучающихся, имеющих заключение ПМПК (1 штатная единица учителя-логопеда на 6-12 обучающихся по заключению и рекомендации ПМПК)
- количества обучающихся, имеющих заключение школьного психолого-педагогического консилиума (1 штатная единица учителя-логопеда на 25 обучающихся)
- количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом (1 штатная единица учителя-логопеда на 25 обучающихся).

Количество штатных единиц учителей логопедов выделяется с учетом имеющихся ставок учителей-логопедов в штатном расписании МБОУ «Котельская СОШ».

4.3 В рабочее время учителя-логопеда включается педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

18 часов в неделю отводится на коррекционно-развивающую деятельность и 2 часа в неделю на консультативно-просветительскую.

4.4 На логопедические занятия зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения речи в развитии устной и письменной речи (первичного характера):

- общее недоразвитие речи разной степени выраженности
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи
- фонетические нарушения (дислалия, дизартрия, ринолалия)
- дисграфия
- дислексия
- заикание

4.5 В первую очередь на логопедические занятия зачисляются обучающиеся с ОВЗ по заключению ПМПК с рекомендацией об обучении по АООП для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи.

Периодичность проведения логопедических занятий:

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по АООП общего образования, составляет не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с ТНР, и не менее одного – двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

- для обучающихся, имеющих заключение ППк или ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю;

- для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики определяется в соответствии с программой психолого – педагогического сопровождения школы.

4.6 Основной формой организации коррекционной работы являются групповые и индивидуальные занятия. Наполняемость групп не более 6 человек (в зависимости от выраженности дефекта), продолжительность групповых занятия 40 - 45 минут (для обучающихся 1 классов 35 - 40 минут), индивидуальных 20 – 45 минут.

4.7 Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления или согласия родителей (законных представителей). Зачисление на логопедические занятия и отчисление может проводиться в течение всего учебного года.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся и отчисление осуществляется на основании распорядительного акта директора школы.

4.8 Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой формах. Количество, периодичность занятий и их содержание определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения, рекомендаций ПМПК, ППк.

Систематические логопедические занятия проводятся с 16 сентября по 15 мая (1-15 сентября - обследование и комплектование, 15-31 мая - обследование, выписка).

4.9 Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных исходя из образовательных потребностях обучающегося и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям с учетом режима работы школы

4.10 Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое (входное в начале учебного года и итоговое - в конце учебного года), возможно (при необходимости) проведение промежуточного в середине учебного года для определения результативности и динамики коррекционной работы. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер.

4.11 Ответственность за посещение логопедических занятий несут учитель-логопед, классный руководитель, родители (законные представители), руководитель общеобразовательного учреждения.

4.12 Сотрудники логопедической службы используют в своей работе документацию в соответствии с нормативными документами и с учётом специфики направлений деятельности:

- программы и/или планы логопедической работы.
- годовой план работы учителя-логопеда
- расписание занятий учителя-логопеда.
- индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
- журнал учета посещаемости логопедических занятий.
- отчетная документация по итогам логопедической работы.
- журнал обследования устной и письменной речи или журнал первичного приёма.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ КОРРЕКЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 5.1 Обучающиеся, воспитанники имеют право:

- на бесплатное получение консультативной и систематической логопедической помощи
- на уважение человеческого достоинства
- на соблюдение конфиденциальности при обследовании и коррекции

### 5.2 Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей
- присутствовать при обследовании ребёнка и на логопедических занятиях
- знакомиться с результатами обследования и коррекционной деятельности

### 5.3 Учитель-логопед имеет право:

- на защиту профессиональной чести и достоинства
- на повышение своей профессиональной квалификации

### 5.4 Учитель-логопед обязан:

- нести ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время занятий
- хранить врачебную тайну и конфиденциальность сведений, ставших им известными в связи с работой или обследованием.