

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОТЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

П Р И К А З

п. Котельский

12.09.2022 г.

№ 92

О создании психолого-педагогического
консилиума МБОУ «Котельская СОШ»
в 2022-2023 учебном году

В целях создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать психолого-педагогический консилиум (ППк) в составе:
 - председатель психолого-педагогического консилиума – Н.А.Миколайчук , заместитель директора по УВР;
 - заместитель председателя психолого-педагогического консилиума – М.Н.Филиппова , заместитель директора по УВР;
 - члены психолого-педагогического консилиума:
 - Андрийченко В.В.- учитель-логопед;
 - Хамматова С.С. – педагог-психолог;
 - Мазикова С.С., руководитель МО начальных классов;
 - Коржева Г.А., руководитель гуманитарного цикла.
2. Заместителю директора по УВР Миколайчук Н.А. обеспечить участие классных руководителей в заседаниях психолого-педагогического консилиума.
3. На специалистов комиссии ППк возложить следующие обязанности:
 - проверка психолого-педагогической характеристики ;
 - сбор пакета документов на обучающегося для предоставления на ПМПК;
 - информирование родителей (законных представителей) обучающегося о дате предстоящего заседания ПМПК.
- 4.Классным руководителям обеспечить:
 - подготовку документов для предоставления на ППк (характеристику на обучающегося, таблицу успеваемости , копию свидетельства о рождении или паспорта обучающегося);
 - своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающегося о предстоящем заседании ППк.
5. Учителям-предметникам обеспечить:
 - подготовку документов для предоставления на ППк (характеристику на обучающегося по предмету , результаты отслеживания динамики образовательной деятельности по предмету за отчетный период) .

6. Проводить плановые заседания ППк один раз в четверть . Допускается проведение внепланового заседания ППк. Заседания ППк проводить с 14.00 до 17.00 в кабинете зам.директора по УВР (каб. № 18).

7.Педагогическому коллективу в своей деятельности руководствоваться Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ «Котельская СОШ»

8. Контроль над исполнением настоящего Приказа оставляю за собой .

Директор МБОУ «Котельская СОШ»

Гуменюк А .Д.

Ознакомлены: _____ / Мазикова С.С.
_____ / Филиппова М.Н.
_____ / Коржева Г.А.
_____ / Андрийченко В.В.
_____ / Щур Е.Н.
_____ / Чеснова В.А.
_____ / Козлова Н.Ф.
_____ / Хамматова С.С.
_____ / Литвинко О.В.
_____ / Ион Е.Н.
_____ / Киселева В.И.
_____ / Сергеева Т.А.
_____ / Миридонова И.Г.
_____ / Гуменюк О.А.
_____ / Махина Т.А.
_____ / Рябова В.З.
_____ / Миколайчук Н.А.
_____ / Ананенко О.Н.
_____ / Хамматова С.С.
_____ / Рябова В.З.
_____ / Пономарева В.А.