| | |
|---|---|
| ПРИНЯТО<br>На собрании трудового коллектива<br>Протокол № 1 от 07.09.2023 года<br>Председатель собрания<br>Пономарева В.А. | УТВЕРЖДАЮ<br>Директор МБОУ «Котельская СОШ»<br>_____/ А.Д. Гуменюк/<br><br>Приказ № 71 от 07.09.2023 года |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат A3 B1 EB 4B 85 5C 8D AA B4 AA

Владелец Гуменюк Антонина Дмитриевна

Действителен с 10.05.2021 до 10.05.2026

# ПОЛОЖЕНИЕ

## об оплате и стимулировании труда работников МБОУ «Котельская средняя общеобразовательная школа» на 2023-2024 учебный год.

### Общая часть

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Областного Закона № 20-ОЗ от 12.05.2011 «Об утверждении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Ленинградской области на 2011 год и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Ленинградской области»;
- Областного Закона № 103-ОЗ от 20.12.2019 года «Об оплате труда работников государственных учреждений Ленинградской области»;
- Постановления Правительства Ленинградской области № 262 от 30.04.2020 года «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»;
- Постановление Правительства Ленинградской области от 14.07.2020 года № 498 «Об утверждении Порядка расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»;
- Распоряжение Правительства РФ от 26 ноября 2012 № 2190-р «Об утверждении программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы»;
- Распоряжение Правительства Ленинградской области от 24 апреля 2013 года № 179-р «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ленинградской области»
- Постановление Правительства РФ от 12 апреля 2013 года №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»;
- Письмо Минобрнауки России от 20 июня 2013 года №АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия формирования новой системы оплаты труда (НСОТ) и стимулирования работников МБОУ «Котельская СОШ».

1.3. Стимулирующие выплаты сотрудникам общеобразовательного учреждения согласовываются с первичной профсоюзной организацией и с Управляющим советом школы по представлению руководителя общеобразовательного учреждения.

1.4. Для распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам создается экспертная комиссия. Состав экспертной комиссии утверждается ежегодно приказом директора школы.

1.5. Педагогические работники предоставляют материалы заместителям директора об эффективности деятельности в соответствии с показателями качества педагогической деятельности.

1.6. Заместители директора представляют результаты оценки качества педагогических работников в соответствии с показателями, на основании приказов по поощрению педагогических работников за 3 дня до начала работы Экспертной комиссии.

## 2. Порядок установления доплат и надбавок

2.1. Доплаты и надбавки к должностным окладам педагогических, технических работников, выполняющих работу, не входящую в круг их основных обязанностей, устанавливаются в пределах утверждённого стимулирующего фонда оплаты труда.

2.2. Доплаты и надбавки устанавливаются как на определённый период / месяц, квартал, год, учебный год/, так и на неопределённый срок. Период, на который устанавливаются доплаты и надбавки, их размер, определяются комиссией учреждения по рассмотрению установления доплат и надбавок, согласовываются с трудовым коллективом и утверждаются приказом руководителя учреждения.

2.3. Доплаты устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу, в абсолютных величинах, по балловой системе.

**Доплаты и надбавки за напряженность, высокое качество и результаты работы, за работу не входящую в круг должностных обязанностей работника:**

| Должность | Пункт | Наименование выполняемых работ | Абсолютная величина (руб.) /% оплаты, баллы | Периодичность |
|---|---|---|---|---|
| **Зам. директора по учебно-воспитательной работе** | **1** | **Постоянные выплаты:** | | |
| | **1.1.** | Организация работы в Государственной информационной системе «Современное образование Ленинградской области» (ГИС "СОЛО") | 2000 | ежемесячно |
| | **1.2.** | Организация и проведение социальной работы в микрорайоне школы, взаимодействие с общественными объединениями школы и социумом | 1000 | ежемесячно |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **1.3.** | За обновление официального сайта школы. | 3000 | ежемесячно |
| | **1.4.** | За руководство центром «Точка роста» | 3000 | ежемесячно |
| | **1.5.** | За работу в условиях сельской школы | 2000 | ежемесячно |
| | **1.6.** | За качественное и своевременное предоставление отчетности | 2000 | ежемесячно |
| **Зам.директора по безопасности** | **1.7.** | Организация безопасности при перевозках учащихся (выпуск автобусов на линию, работа в системе мониторинга «ГЛОНАСС») | 3000 | ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **1.8.** | Формирование нормативной базы и банка данных ЕГЭ и ГИА, организация проведения итоговой аттестации | 1000 | по факту выполнения работы |
| | **1.9.** | Организация и проведение работы в АИС «ФИС ФРДО» | 1500 | по факту выполнения работы |
| | **1.10** | За интенсивность во время проведения тарификации | до 3000 | по факту выполнения работы |
| | **1.11.** | Организация и проведение работы в АИС «Одарённые дети Ленинградской области», АИС «Олимпиады» | до 3 баллов | по факту выполнения работы |
| | **1.12.** | Организация и проведение ВПР | до 2 баллов | по факту выполнения работы |
| | **1.13.** | Результативность промежуточной аттестации результатов обучающихся по итогам четверти, полугодия, года (не менее 40% по школе) | до 2 баллов | за назначенный период |
| | **1.14.** | Результативность итоговой государственной аттестации 9 классов (доля обучающихся получивших оценки «4» и «5» по образовательной программе основного общего образования – не менее 40%) | 1 балл | за назначенный период |
| | **1.15.** | Результативность итоговой государственной аттестации 11 классов (при показателе равного и выше среднего по району) | 1 балл | за назначенный период |
| | **1.16.** | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг ( доля положительных отзывов по результатам анкетирования не менее 75%) 1 раз в год | 1 балл | за назначенный период |
| | **1.17.** | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг дополнительного образования услуг (доля положительных отзывов по | 1 балл | за назначенный период |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | результатам анкетирования не менее 75%) 1 раз в год | | |
| | **1.18.** | Организация и проведение мониторинга по удовлетворенности организацией и проведением учебно-воспитательного процесса | 1 балл | за назначенный период |
| | **1.19.** | Организация летней оздоровительной кампании | 3000 | по факту выполнения работы |
| | **1.20.** | За выполнение работ, не входящих в функциональные обязанности | 2 балла | по факту выполнения работы |
| | **1.21.** | Организация работы ППК школы | 1000 | по факту проведения |
| | **1.22.** | Организация работы на образовательном портале «Российская электронная школа», онлайн- платформе Учи.ру (функциональная грамотность) | до 3 баллов | по факту выполнения работы |
| **Педагог-библиотекарь** | **2.** | **Постоянные выплаты:** | | |
| | **2.1.** | Создание элементов образовательной инфраструктуры библиотеки, качество работы с учебным фондом | 3000 | По факту выполнения работ |
| | **2.2.** | За работу в условиях сельской школы | 2000 | Ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **2.3.** | Организация и проведение внеклассных мероприятий. | до 3 баллов | за назначенный период |
| **Педагог - организатор** | **3.** | **Постоянные выплаты:** | | |
| | **3.1** | Ведение и монтирование фото - видео материалов | 1500 | Ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **3.2** | За руководство центром «Движение первых» | 2000 | по факту выполнения работы |
| **Советник директора по воспитательной работе** | **4.** | Размещение информации в социальных сетях | 1500 | Ежемесячно |
| **Учителя, педагоги** | **5.** | **Постоянные выплаты:** | | |
| | **5.1.** | Оплата за высшую квалификационную категорию | 30% от учебной нагрузки | Ежемесячно |
| | **5.2.** | Оплата за первую квалификационную категорию | 20% от | Ежемесячно |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | учебной нагрузки | |
| | **5.3.** | Руководство МО | 2000 | Ежемесячно |
| | **5.4.** | За заведование учебным кабинетом с материальной ответственностью ( мастерские, обслуживающий труд, спортзал, информатика, физика, химия) | 1000 | Ежемесячно |
| | **5.5.** | За заведование учебным кабинетом (приобретение расходного материала для оснащения технических средств) | 500 | Ежемесячно |
| | **5.6.** | Степень использования современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности, работа с АИС « Сетевой город. Образование» | 2000 | Ежемесячно |
| | **5.7.** | За работу учителя в условиях сельской школы. | 2000 | Ежемесячно |
| | **5.8.** | За реализацию общеобразовательных программ со слабоуспевающими и детьми группы риска. | 1000 | Ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **5.9.** | Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | 1 балл | по факту выполнения работы |
| | **5.10.** | Наличие победителей районных предметных олимпиад | победитель- 3 балла<br><br>призер - 2 балла | по факту выполнения работы |
| | **5.11.** | Участие учащихся в областных предметных олимпиадах | за каждый предмет и каждого ученика отдельно - 2 балла | по факту выполнения работы |
| | **5.12.** | Наличие победителей областных предметных олимпиад | победитель - 5 баллов<br><br>призер - 4 балла | по факту выполнения работы |
| | **5.13.** | Результативность итоговой государственной аттестации 9 классов (обязательные предметы, доля обучающихся получивших оценки «4» и «5» не менее 40%), при 100% успеваемости | до 5 баллов | по факту выполнения работы |
| | **5.14.** | Результативность итоговой государственной аттестации 9 классов (предметы по выбору, доля обучающихся получивших оценки «4» и «5» не менее 50%), при100% успеваемости | до 5 баллов (от количества аттестующихся по предмету) | по факту выполнения работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **5.15.** | Результативность итоговой государственной аттестации 11 классов (обязательные предметы, при показателе равного и выше среднего по району) | до 5 баллов | по факту выполнения работы |
| | **5.16.** | Результативность итоговой государственной аттестации 11 классов (предметы по выбору, при показателе равного и выше среднего по району) | до 3 баллов | по факту выполнения работы |
| | **5.17.** | Результативность итоговой (переводной) аттестации 4 классов (доля обучающихся получивших оценки «4» и «5» не менее 40%), при 100% успеваемости | до 3 баллов | по факту выполнения работы |
| | **5.18.** | Организация и проведение учителем предметной недели | до 2 баллов | по факту выполнения работы |
| | **5.19.** | Реализация дополнительных проектов (организация и проведение экскурсий, соревнований, походов, поездок в рамках учебной работы по предмету, в т.ч. по вопросам профориентации) | до 3 баллов | по факту выполнения работы |
| | **5.20.** | За подготовку призеров научно-практических конференций, конкурсов или призеров спортивных соревнований, спартакиад, эстафет. | Муниципального уровня – участники-1 б. призеры /победители-2 б. Регионального уровня - участники – 2 б., призеры/победители-3 б. Всероссийского уровня участники – 3 б., призеры/победители -4 б. | по факту выполнения работы |
| | **5.21.** | За сложность работы учителей физической культуры в зимний период. | до 2 баллов | декабрь-февраль, за фактически отработанное время. |
| | **5.22.** | За работу экспертом по проверке промежуточной, переводной, итоговой аттестации и проведении устного собеседования | до 3 балл | по факту выполнения работы |
| | **5.23.** | За участие в конкурсе профессионального мастерства муниципального этапа конкурса «Учитель года» | 10 000 | по факту выполнения работы |
| | **5.24.** | За участие в конкурсе профессионального мастерства муниципального этапа конкурса «Классный, самый классный» | 5 000 | по факту выполнения работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **5.25.** | За участие в конкурсе профессионального мастерства конкурса лучших учителей в рамках ПНПО | до 5 баллов | по факту выполнения работы |
| | **5.26.** | Организация летней оздоровительной работы (начальники лагерей) | 3000 | по факту выполнения работы |
| | **5.27.** | Высокий уровень подготовки мероприятий во время летней оздоровительной кампании (заполняется начальником лагеря) | 1500 | по факту выполнения работы |
| | **5.28.** | Организация работы на учебно - опытном участке (заведующий учебно - опытного участка) | 3000 | по факту выполнения работы |
| | **5.29.** | За результативность инновационной и методической деятельности учителей и классных руководителей (за активность участия в методической работе, реализация методической темы: выступление на МО, открытые уроки, наличие публикаций) | Школьный уровень-1 б.,муниципальный – 2 б.,региональный-3б. | по факту выполнения работы |
| | **5.30.** | За сопровождение учащихся при подвозе на учебные занятия | 1000 | ежемесячно, за фактически отработанное время |
| | **5.31.** | Участие в работе ППК школы | 1 балл | по факту выполнения работы |
| | **5.32.** | Заведование учебно-опытным участком | 1000 | Ежемесячно |
| | **5.33.** | За работу на образовательном портале «Российская электронная школа», онлайн-платформе Учи.ру (функциональная грамотность) | до 3 баллов | по факту выполнения работы |
| | **5.34.** | Сопровождение учащихся в «Кванториум» | 1 балл | по факту выполнения работ |
| | **5.35.** | Выплаты к значимым датам (событиям) | до 2 баллов | |
| **Учитель-логопед, учитель-дефектолог** | | **Постоянные выплаты:** | | |
| | **5.34.** | За работу в условиях сельской школы | 2000 | ежемесячно |
| | **5.35.** | За работу с детьми ОВЗ, количественно превышающих нормативную ставку | 2000 | Ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **5.36.** | Участие в работе ППК школы | 2 балла | по факту выполнения |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | работы |
| **Специалист по закупкам** | **6.** | **Постоянные выплаты:** | | |
| | **6.1.** | За организацию питания учащихся с оформлением ежедневной и ежемесячной отчетности | 4000 | Ежемесячно |
| | **6.2.** | Организация и проведение работы **«ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТЬ»** | 1500 | по факту |
| | **6.3.** | Контроль над расходованием горюче-смазочных материалов на школьных автобусах в соответствии с нормами в зимний и летний период. | 1500 | Ежемесячно |
| | **6.4.** | За выполнение должностных обязанностей контрактного управляющего. | 5000 | ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **6.5.** | За интенсивность работы в период сдачи ежемесячной, квартальной, полугодовой и годовой отчетности. | до 3 баллов | по факту |
| **Секретарь** | **7.** | **Постоянные выплаты:** | | |
| | **7.1.** | Организация и проведение работы в**», «ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТЬ»** | 3000 | по факту |
| | **7.2.** | За оформление, выдачу и учет путевых и больничных листов | 2500 | ежемесячно |
| | **7.3.** | За разъездной характер работы | 2000 | ежемесячно |
| | **7.4.** | За подготовку отчетов | 1500 | Ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **7.5.** | За организацию проведения медицинских осмотров учащихся и сотрудников | до 2 баллов | по факту проведения |
| | **7.6.** | За высокую результативность, интенсивность, успешное выполнение работ, не входящих в должностные обязанности | до 3 баллов | за назначенный период |
| | **7.7.** | За качественное заключение трудовых договоров и дополнительных соглашений с работниками | 1000 | по факту выполнения работы |
| | **7.8.** | За интенсивность во время проведения тарификации | до 5000 | по факту проведения |
| | **7.9.** | Ведение единой системы первоклассников | до 2 баллов | по факту проведения |
| **Уборщики служебных помещений** | **8.** | **Постоянные выплаты:** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **8.1.** | За работу с применением дезинфицирующих средств | 1000 | Ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **8.2.** | Проведение генеральной уборки помещений | 1500 | по факту выполнения работы и за фактически отработанное время |
| | **8.3.** | За высокое качество уборки помещений | до 2 баллов | за назначенный период |
| **Гардеробщик** | **9.** | **Постоянные выплаты:** | | |
| | **9.1.** | Уборка вестибюля и гардероба | 1000 | Ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **9.2.** | Проведение генеральной уборки помещений | 1000 | по факту выполнения работы и за фактически отработанное время |
| **Дворник** | **10.** | **Постоянные выплаты:** | | |
| | **10.1.** | За сложность и напряженность в работе | 1000 | Ежемесячно |
| | **10.2.** | За сопровождение учащихся при подвозе на учебные занятия | 3000 | ежемесячно, за фактически отработанное время |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **10.3.** | Благоустройство пришкольной территории | до 3 баллов | по факту выполнения работы |
| | **10.4.** | Сезонная уборка территории спортивной площадки | 2000 | по факту выполнения работы |
| | **10.5.** | Дополнительные сезонные работы | до 3000 | по факту выполнения работы |
| | **10.6.** | За качество уборки территории | до 2 баллов | за назначенный период |
| **Водитель** | **11.** | **Постоянные выплаты:** | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **11.1.** | За интенсивность и напряжённость в работе | 5000 | по факту выполнения работ |
| | **11.2.** | Дезинфекция салона автобуса | 1000 | Ежемесячно |
| | **11.3.** | За разрывный рабочий день | 3000 | Ежемесячно |
| | **11.4.** | Уборка салона автобуса | 2000 | Ежемесячно |
| | **11.5.** | За качество обеспечения безопасной перевозки детей | 3000 | Ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **11.6.** | За подвоз учащихся:<br>на соревнования и конкурсы (за 1 поездку);<br>на учебные занятия в Кванториум; | 1000<br><br>2000 | по факту |
| | **11.7.** | За подготовку автобуса к полугодовым техосмотрам. | 2000 | по факту выполнения работы |
| | **11.8.** | За дополнительный развоз обучающихся первых классов | до 2 баллов | по факту |
| **Рабочий по обслуживанию здания** | **12.** | **Постоянные выплаты:** | | |
| | **12.1.** | За обслуживание теплосистемы и системы канализации | 1000 | ежемесячно |
| | **12.2.** | За сопровождение учащихся при подвозе на учебные занятия | 3000 | ежемесячно |
| | **12.3.** | За выполнение работ, не входящих в функциональные обязанности. | 2000 | ежемесячно |
| | | **Непостоянные выплаты:** | | |
| | **12.4.** | За оперативное исполнение заявок по устранению технических неполадок | до 3 баллов | по факту выполнения работы |