

ПРИЛОЖЕНИЕ
к плану работы
МБОУ «Котельская СОШ»
на 2023-2024 учебный год

ПЛАН
методической работы
на 2023 - 2024 учебный год

Методическая тема школы - «Обеспечение объективности оценки образовательных результатов обучающихся в условиях стандартов 2-го поколения и поэтапного внедрения стандартов 3-го поколения»

Цель: повышение эффективности системы оценки качества образования, путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся в условиях стандартов 2-го поколения и поэтапного внедрения стандартов 3-го поколения.

Основные направления:

1. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в ОУ.
2. Выявление причин необъективности и профилактическая работа с выявленными проблемами.
3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.
4. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках постепенного перехода к обновленным ФГОС.
5. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов.
6. Создание образовательной среды, с целью раскрытия и успешной реализации личностного потенциала участников образовательного взаимодействия.
7. Формирование приоритетов здорового образа жизни у участников образовательной деятельности.

Задачи.

1. Изучить основные подходы к системе оценивания образовательных достижений учащихся в соответствии с ФГОС ООО.
2. Внедрение разработанной системы оценивания учебных достижений обучающихся.
3. Выработать механизмы управления системой оценивания учебных достижений обучающихся для достижения качества образования.
4. Обеспечить качество образовательной деятельности и объективное оценивание обучающихся.
5. Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности.
6. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
7. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
8. Укрепить материально-техническую базу школы.

Направления	Цели
1.Организационно-педагогическая деятельность	Выработка единых представлений о перспективах работы,определение направлений деятельности.
2.Работа Методического совета школы	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности.
3.Работа с методическими объединениями	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы.
4.Организация информационного обеспечения	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации.
5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность	Освоение и внедрение новых педагогических технологий.
6.Повышение уровня квалификации педагогических кадров	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации. Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.
7. Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.
8. Обобщение и распространение опыта работы	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей.
9. Тематические педсоветы	Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы.
11. Работа с молодыми и вновьпришедшими педагогами	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.
12. Работа с одаренными детьми	Выявление одарённых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.
13. Работа по предупреждению неуспеваемости школьников	Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности.
14.Реализации обновленных ФГОС в 1-7 классах, подготовка к внедрению обновленных ФГОС в 2024-2025у.г.	Обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.
15. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность	Выявление профессиональных затруднений и оказание методической помощи.
16. Предметные декады	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

Формы методической работы:

Тематические педсоветы. Методические семинары. Предметные объединения учителей.
Работа учителей по темам самообразования. Открытые уроки. Обобщение и распространение педагогического опыта.
Методические декады. День открытых дверей. Предметные недели.
Консультации по организации и проведению современного урока, по использованию современных педагогических технологий, по работе с одаренными детьми. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализусовременного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
Педагогический мониторинг. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации и аттестации педагогов.

Структура методической службы школы

1. Методический совет школы
2. Школьные методические объединения

№	шМО	Руководители шМО	Методическая тема
1	Гуманитарный цикл	Коржева Г.А.	Профессиональная компетентность учителя как основной фактор объективности оценки и качества знаний учащихся на современном этапе развития образования
2	Естественно-математический цикл	Сергеева Т.А.	Совершенствование педагогического мастерства как условие качества реализации требований ФГОС 2-го поколения и обновленного ФГОС 3-го поколения, с учетом АООП ОВЗ
3	Начальных классов	Мазикова С.С.	Организация системы оценивания достижений обучающихся начальной школы в условиях реализации ФГОС 3-го поколения, в том числе ФГОС ОВЗ
4	Классных руководителей	Махина Т.А.	Внедрение гражданско-патриотического воспитания в работу классного руководителя

Принципы организации МР

1. Оптимальное сочетание индивидуальных, групповых и фронтальных форм работы.
2. Развитие методических традиций школы.
3. Приоритетность деятельностной парадигмы в системе методической работы.
4. Поиск и внедрение инновационных форм деятельности, обеспечивающих рост профессионального самосознания педагогов.
5. Использование качественных показателей работы при оценке результативности МР:
 - уровню адаптации новых работников в школе;
 - росту профессионализма учителей и готовности решать задачи, стоящие

- перед образованием; владению учителями теоретическими знаниями;
- качеству методического обеспечения ОП;
- освоению учителями наиболее ценного опыта своих коллег;
- способности учителей к профессиональному саморазвитию на протяжении всего времени работы в школе.

Ожидаемые результаты работы

- Повышение уровня образовательных результатов обучающихся.
- Повышение профессиональной компетенции педагогов.
- Расширение проектной деятельности.
- Владение приемами и методами обучения в соответствии с обновленными ФГОС/
- Создание условий для формирования функционально грамотной личности.
- Совершенствование условий для реализации обновленного ФГОС общего образования.

Реализация основных направлений деятельности

1. Организационно-педагогическая деятельность				
Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности				
№	Содержание	Сроки	Ответственные	Результаты
1.	Утверждение методической темы школы на 2023-2024 уч.год	Май, август	Администрация	Утверждение методической темы школы
2.	Составление плана методической работы школы на 2023-2024 уч. год	Июнь, август	Администрация	Утверждение плана методической работы школы
3.	Утверждение состава методического совета	Август	Администрация	Приказ
4.	Комплектование МО	август	Администрация	Приказ
5.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	сентябрь	зам. дир. УВР	Учёт педагогических кадров, КПК
6.	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	зам. дир. УВР, ВР,	Изучение нормативно- правовой базы организации методической работы

7.	Утверждение списка УМК для уровней обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Ежегодно	Администрация, руководители МО	Изучение списка УМК
8.	Оформление отчета по самообследованию	Ежегодно до 1 апреля	Администрация, руководители МО	Обеспечение продуктивной деятельности участников образовательной деятельности
9.	Реализация обновленных ФГОС .Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО. ФГОС СОО.	В течение учебного года	Администрация, руководители МО	Оказание адресной методической помощи

2. Тематические педагогические советы

Цель: подвести итоги работы педагогического коллектива по выполнению плана работы школы

1	«Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года». Организационный педсовет (разное: анализ работы школы за 2022-2023 учебный год. Анализ государственной итоговой аттестации выпускников. Анализ методической работы. Анализ воспитательной работы и др.) Распределение учебной нагрузки. Утверждение плана работы школы на 2023-2024 учебный год (утверждение образовательных программ, рабочих программ, учебно-производственного плана и локальных актов школы, регулирующих образовательную деятельность).	Август	Заместитель директора по УВР, руководители МО психолог советник по воспитанию педагог – библиотекарь	Решение педсовета по результатам работы, корректировка задач на следующий учебный год, план методической работы школы , планы МО, педагога-библиотекаря, психолога, ППк
2	Обновленный ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом». Итоги адаптационного периода учащихся 1, 5 классов. Результаты обучения учащихся (итоги 1 четверти). Итоги всероссийской олимпиады по предметам школьного этапа. Подготовка к дню методической учебы.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, руководители МО психолог советник по воспитанию	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников

3	«Объективное оценивание знаний обучающихся-приоритетное направление работы школы» (анализ работы школы за первое полугодие 2023-2024 учебного года); «Подготовка к ГИА 2024». Отчет о работе школьной ППк за первое полугодие 2023-2024 учебного года. Подготовка к самообследованию за 2023 год.	Январь	Заместитель директора по УВР, руководители МО психолог советник по воспитанию	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников
4	Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности обучающихся». Оценка освоения образовательной программы учащихся по итогам года. О допуске к государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.	Май	Заместитель директора по УВР, руководители МО классные руководители	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников
5	Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год. Анализ методической работы. Анализ воспитательной работы и др. Итоги реализации обновленного ФГОС. Готовность к внедрению обновленного ФГОС в 2024-2025 у.г. О переводе учащихся 1 -8, 10 классов. Организация летнего отдыха.	Май	Заместитель директора по УВР, руководители МО классные руководители психолог советник по воспитанию	Выявление проблем и перспектив на 2024-2026 учебные годы
6	О выпуске учащихся 9, 11 классов.	Июнь	Заместитель директора по УВР, руководители МО классные руководители	Отчет

3. Работа с методического совета

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов

1	Заседание №1 Организационные вопросы работы методического совета на 2023-2024 учебный год. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год. Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и курсов внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год.	Август	Зам.директора по УВР руководители МО	Системное решение задач методической работы
---	---	--------	---	---

	Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году. Профдефициты педагогов и повышение квалификации в 2023-2024 учебном году. Организация проведения всероссийской олимпиады по предметам (школьный этап).			
2	Заседание № 2 «Контроль качества знаний-одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС. Анализ результатов вводных контрольных работ по математике, русскому языку во 2-11 классах Подведение предварительных итогов первой четверти. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Об итогах классно- обобщающего контроля в 1 классах. Организация проведения СПТ. Подготовка к ИСИ в 11 классе.	Октябрь	Зам.директора по УВР Руководители МО	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников
3	Заседание № 3 «Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися в целях предупреждения неуспеваемости». Итоги контроля по организации работы со слабоуспевающими и детьми ОВЗ (посещение уроков, ликвидация пробелов в знаниях учащихся) Итоги первой четверти. Проблемы преемственности и пути их решения. Итоги классно-обобщающего контроля в 5 классах. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к ИС по русскому языку в 9 классах. Организация и проведение ДМУ.	Ноябрь	Зам.директора по УВР Руководители МО	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников

4	Заседание № 4 «Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся» . Изучение и обсуждение нормативных документов, методических материалов для подготовки выпускников к итоговой аттестации и ВПР. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации. Анализ пробных ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Февраль	Зам.директора по УВР Руководители МО	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников
5	Заседание № 5 Подведение итогов работы МО учителей в 2023-2024 учебном году. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год. Самообразование – одно из форм повышения профессионального мастерства педагогов (Отчеты по темам самообразования) Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации(ВПР). Анализ работы МО учителей- предметников. Планирование работы на новый 2024-2025 учебный год.	Май	Зам.директора по УВР Руководители МО	Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей. Оформление отчетов.

4. Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов применения новых технологий, освоение и внедрение новых педагогических технологий

1	ДМУ «Формирование творческого потенциала ученика и учителя в условиях ФГОС»»	Декабрь	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Решение педсовета по результатам работы, корректировка задач на следующий учебный год
2	«Система подготовки выпускников к итоговой аттестации по предметам в формате ГИА»	Январь	Заместитель директора по УВР, руководители МО учителя-предметники	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников

3	«Система работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися» в целях предупреждения неуспеваемости	Март	Заместитель директора по УВР, руководители МО психолог	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников
4	Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации обновленного ФГОС	Апрель	Заместитель директора по УВР, руководители МО педагоги	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников

5. Обеспечение методической работы

Цель: совершенствование методического обеспечения

1	Работа с руководителями МО, библиотекарем по учебно-методическому обеспечению (УМК), специалистами шППк	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, советник по воспитанию, библиотекарь психолог, логопед, дефектолог	Оформление заказа на учебники, приобретение учебно-методической литературы
2	Работа администрации, по совершенствованию МТБ	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО	Пополнение современным оборудованием, техническими средствами обучения
3	Содействие информационно-справочному обеспечению: - консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; - работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта; - оказание помощи в разработке методических рекомендаций	В течение года	Зам.директора по УВР, учитель информатики, руководители МО	Расширение информационного пространства; поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями; повышение квалификации педагогов
4	Взаимодействие всех участников образовательной деятельности	В течение года	Зам. директора по УВР	

6. Контрольно-оценочная деятельность

Цель: выявление профессиональных затруднений и оказание методической помощи.

Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО	В течение года по плану ВШК	Зам.директора по УВР, руководители МО,	
Заседание МО с целью выявления затруднений учителей, по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	По плану	Зам.директора по УВР, руководители МО	Пополнение современным оборудованием, техническими средствами обучения
Работа с учителями, учащиеся которых показали низкие образовательные результаты при промежуточной или итоговой аттестации	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО	Расширение информационного пространства; поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями; повышение квалификации педагогов

7. Работа с педагогическими кадрами

7.1 Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции

Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Согласование вопросов повышения квалификации педагогов	Август	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.	Информация
2	Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогов.	Август	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.	Организованное прохождение курсов
3	Составление отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги Руководители МО	Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО

7.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Информирование педагогов с нормативно-правовой базой и методическими рекомендациями по вопросу аттестации	Сентябрь	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы

2	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» - Портфолио учителя	По запросу	Зам. директора по УВР, Миколайчук Н.А., руководители МО	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление портфолио
3	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Список аттестующихся педработников, своевременная подготовка документов
4	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов по аттестации педагогов	Согласно графику	Администрация школы	Рекомендации педагогам
5	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации
6	Творческий отчет педагогов, аттестовавшихся на I и высшую квалификационную категории	В соответствии с планом МО	Аттестуемые педагоги	Участие в тематическом заседании МО, предметная неделя в школе
7	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.	Практические рекомендации по самоанализу деятельности педагогам
8	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024-2025 учебном году	Апрель	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024-2025 учебном году

7.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

Обобщение опыта работы учителей

1	Представление опыта на заседании МО, на педагогическом совете, методических семинарах и др. Опубликование на сайте школы	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения, решение о распространении опыта работы учителей
2	Проведение «Открытых уроков» педагогов (в рамках семинаров, предметных декад)	Согласно графику	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями
3	Выступление педагогов на педсоветах и методических семинарах по утвержденным темам (п.2)	Согласно плану и тематике	Зам.директора по УВР, руководители МО	Повышение творческой активности и профессионализма педагога

4	Участие педагогов школы в районных мероприятиях : конференциях, научно-методических семинаров, уроков, творчески работающих учителей города и района.	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
5	Сопровождение педагогами обучающихся с целью подготовке к защите индивидуальных (групповых) проектов в соответствии с требованиями ФГОС, а также подготовке к школьной и районной научно-практической конференции.	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
6	Оказание методической помощи в освоении учителями тем по самообразованию.	В течение года	Руководители МО	Повышение профессионализма педагога
7	Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах.	В течение года, по плану	Зам.директора по УВР, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
8	Работа в творческих группах: «Школа Минпросвещения» , «Профстандарт», «ФГОС ОВЗ»	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, учителя - предметники	Инструментарий по выявлению проблемных зон в реализации проектов, выявление затруднений педагогов

7.4. Предметные недели, декады

Цель: развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению.

1	Декада естественно-научных дисциплин : химия, биология, география, математика, физика	Март	Руководитель МО Сергеева Т.А.	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
2	Декада гуманитарных наук: русский язык, литература, английский язык, обществознание, история	Февраль	Коржева Г.А.	
3	Неделя начальных классов	Март	Мазикова С.С.	
4	Неделя классных руководителей	Декабрь	Махина Т.А.	
6	О выпуске учащихся 9, 11 классов.	Июнь	Заместитель директора по УВР, руководители МО классные руководители	Отчет

7.5. Диагностика деятельности педагогических работников

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности.

1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь-май	Администрация	Выявление проблем, поиск путей их устранения
2	Информирование педагогов по вопросам нормативно – правовой базы и методических рекомендаций по обновленным ФГОС	Октябрь	Зам.директора по УВР	Знание ФГОС, теоретических материалов, документов
3	Анализ состояния УМК для реализации обновленного ФГОС (НОО,ООО, СОО)	1-ое полугодие	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А. руководители МО	Отчет по итогам мониторинга
4	Анализ состояния учебных кабинетов и оборудования для организации внеурочной деятельности обучающихся (НОО, ООО, СОО)	Сентябрь Май	Зам.директора по УВР, руководители МО	Отчет по итогам мониторинга
5	Обновление информационного стенда по вопросу реализации обновленного ФГОС	Сентябрь	Зам.директора по УВР Руководители МО	Систематизация материалов по вопросу реализации ФГОС
6	Творческие отчеты педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по разным направлениям	Согласно плану	Педагоги	Повышение компетентности педагогов
7	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках мониторинга и аттестации педагога)	По графику	Зам.директора по УВР	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
8	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители МО	Совершенствование аналитической деятельности педагога

7.6. Работа с вновь прибывшими учителями

Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей

1	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.	Выполнение единых требований
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений	В течение года	Администрация, руководители МО	Оказание методической помощи

8. Обеспечение методической работы

Цель: совершенствование методического обеспечения

1	Работа с руководителями МО, библиотекарем по учебно-методическому обеспечению (УМК)	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, библиотекарь	Оформление заказа на учебники, приобретение учебно-методической литературы
2	Работа администрации, по совершенствованию МТБ	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО	Пополнение современным оборудованием, техническими средствами обучения
3	Содействие информационно-справочному обеспечению: - консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; - работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта; - оказание помощи в разработке методических рекомендаций	В течение года	Зам.директора по УВР, учитель информатики, руководители МО	Расширение информационного пространства; поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями; повышение квалификации педагогов

9. Инновационная деятельность

Инновационная деятельность: реализация федерального проекта «Современная школа» на базе центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на уровне начального , основного и среднего общего образования.

Цель: создание условий для внедрения образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающихся основных и дополнительных общеобразовательных программ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Разработка рабочих программ по предметам, программы внеурочной деятельности	Июнь-август	Педагоги	Обеспечение качественной реализации учебного плана
2	Разработка оптимальной организации учебно-воспитательного процесса, способствующей дифференциации и индивидуализации обучения в классах по ФГОС	Сентябрь	Зам.директора по УВР, Руководители МО	Обеспечение согласованности работы МО, всех участников инновационного процесса
3	Изучение факторов, позитивно и негативно влияющих на здоровье школьников	Ноябрь, апрель	Классные руководители	Практические рекомендации по созданию условий для сохранения здоровья школьников

4	Организация сотрудничества с общественными организациями по внеурочной деятельности обучающихся	В течение года	Зам.директора по УВР	Обеспечение согласованности работы руководителей доп.образования
5	Систематизация имеющегося опыта инновационной деятельности школы /семинары/	Январь- март	Зам.директора по УВР Руководители МО	Совершенствование квалификации педагогов; систематизация оптимальных технологий, позволяющих улучшить процесс обучения и развития детей в условиях ОУ
6	Публикация результатов деятельности пилотной площадки по внедрению информационных технологий (центр «Точка роста») на сайте школы и др.	В течение года	Зам.директора по УВР	Расширение информационного пространства
7	Внесение коррективов в деятельность МО - на заседаниях методических объединений учителей, творческих групп учителей;	по необходимости	Руководители МО Педагоги	Мотивация педагогов к совершенствованию образовательного процесса
8	Диагностика предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся классов по ФГОС	Сентябрь, декабрь, апрель	Зам.директора по УВР	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся
9	День открытых дверей для родителей обучающихся и учителей района	Декабрь	Зам.директора по УВР, руководитель МО, педагоги	Распространение опыта деятельности пилотной площадки по ФГОС
9	Обобщение и распространение опыта работы педагогов	По графику	Зам.директора по УВР, педагогические работники(по плану прохождения курсов повышения квалификации)	Распространение опыта деятельности пилотной площадки по ФГОС
10	Подведение итогов работы по реализации профильного обучения на уровне СОО.	Май	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги, работающие в классах по ФГОС	Оценка деятельности пед.коллектива по реализации ФГОС, выявление положительного опыта, проблем

10.Работа по преемственности

10.1 Преемственность «Детский сад – школа»				
Цель: обеспечить преемственность перехода детей «детский сад – начальная школа»				
1	Составление плана совместной работы на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель МО начальных классов	Обеспечение согласованности работы школы и детского сада
2	Организация и проведение экскурсии по школе: - посещение комнаты боевой славы, столовой; - знакомство с учебными кабинетами, спортзалом и др.;	По плану МО	Руководитель МО начальных классов, педагоги	Повышение интеллектуального уровня, творческой активности Расширение познавательного интереса.
3	Посещение методистами и воспитателями ДОО заседаний МО учителей начальных классов по вопросам преемственности	По договоренности	Руководитель МО учителей начальных классов	Системное решение задач совместной работы
4	Взаимопосещение воспитателями и учителями учебных и внеурочных занятий	По договоренности	Зам.директора по УВР, руководитель МО, методист детского сада	Практические рекомендации по проведению занятий
5	Консультации для родителей по подготовке детей к школе.	В течение года	Учителя начальных классов, зам.директора по УВР	Оказание методической помощи
6	В традициях школы: посещение выпускниками класса МБОУ «Котельская СОШ» детского сада (в рамках проведения праздника - выпуск)	Май	Классные руководители выпускных классов, зам.директора по УВР, руководитель МО	Соблюдение традиций школы, социальная активность обучающихся
7	Организация информационного сотрудничества с ДОО (в рамках создания условий обеспечения преемственности)	В течение года	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Мотивация к решению проблем обучения и развития

10.2 Преемственность «Начальная школа – основная школа», «Основная школа – старшая школа с профильным обучением»				
Цель: обеспечить преемственность перехода детей из начальной школы в основную, из основной в старшую школу.				
1.	Взаимопосещение уроков учителями с целью преемственности обучения	В течение года	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Совершенствование образовательного процесса
2.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка техники чтения обучающихся 2-4,5 классов	Сентябрь, апрель	Руководитель МО	Совершенствование образовательного процесса
3.	Проведение ППк - Адаптации первоклассников к условиям обучения.	Октябрь	Руководитель МО	Оказание методической помощи

4.	Проведение ППк - Проблемы адаптации обучающихся 5 класса к условиям обучения в основной школе.	Октябрь	Руководитель МО	Оказание методической помощи
5.	Проведение ППк - Проблемы адаптации обучающихся 10 класса к условиям обучения в старшей школе.	Декабрь-январь	Руководитель МО	Оказание методической помощи
6.	Проведение ППк - Проблемы подготовки обучающихся 4 класса к условиям обучения в основной школе.	Март-апрель	Руководитель МО	Оказание методической помощи
7.	Консультации для родителей по преодолению признаков дезадаптации и профилизации обучающихся.	В течение года	Классный руководитель	Оказание помощи
8.	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей русского языка и математики.	В течение года	Педагоги	Совершенствование образовательного процесса
9.	Совместная работа учителей школ, закрепленных по плану комитета по образования по сетевому взаимодействию.	В течение года по плану отдельному	Зам.директора по УВР, руководители МО	Совершенствование образовательного процесса

11.Работа с одаренными детьми

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

1	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской, проектной деятельности с учащимися	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции
2	Подготовка и публичное выступление обучающихся на школьной научно-практической конференции	Апрель	Руководители исследовательских проектов; обучающиеся	Отчет по исследовательской деятельности, выявление и поддержка одаренных детей
3	Участие в районной научно-практической конференции	По плану	Учителя-предметники	Уровень владения навыками исследовательской деятельности
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР, Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей

5	Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	Октябрь-декабрь	Руководители МО Педагоги	Определение участников городских олимпиад
6	Определение рейтинга школы по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Зам.директора по УВР	Определение уровня подготовки учащихся
7	Организация участия школьников во Всероссийских интеллектуальных конкурсах «Русский медвежонок», «Кенгуру» и др	Ноябрь- апрель	Зам.директора по УВР Педагоги	Выявление и поддержка одаренных детей
8	Работа с учащимися с повышенными образовательными потребностями	В течение года	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
9	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель, декад	По плану	Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей
10	Реализация программы деятельности «Одаренные дети»	В течение года	Зам.директора по УВР руководители МО	Поддержка и развитие творчески одаренных, талантливых детей

