

Принято
на педагогическом совете
школы протокол № 2
от 02.10.2020 г .

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 81 от 05.10.2020 г.
директора МБОУ «Котельская СОШ»
Гуменюк А.Д.



План-график (дорожная карта)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в 2020-2021 учебном году
в МБОУ «Котельская средняя общеобразовательная школа»

Цель:

создание оптимальных условий в ОУ для качественной подготовки выпускников 9,11 классов к участию в ГИА в 2020-2021 учебном году и совершенствование организационно-методической системы подготовки к ГИА.

Задачи:

- обеспечить качественную подготовку выпускников школы к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году;
- вести целенаправленную информационно–разъяснительную работу по подготовке и проведению ГИА с выпускниками 9 и 11 классов;
- осуществлять взаимодействие с организациями, различными службами, принимающими участие в подготовке и проведении ГИА;
- организовать работу по психологической подготовке выпускников 9 и 11 классов и их родителей с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода к образованию.

№ п/п	Наименование направления, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Проведение анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году			
1.1	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2020 году - анализ результатов ГИА в 2019-2020 учебном году и определение задач на 2020-2021 учебный год; - трудоустройство выпускников 2020 года. - об организации подготовки к ГИА в 2021 году	до 30.10 2020	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., Филиппова М.Н.
1.2	Проведение заседания методического Совета по разработке предложений и рекомендаций по повышению качества образовательных достижений обучающихся, повышение качества подготовки к ГИА, разработка плана-графика по подготовке к ГИА -2021	до 01.11.2020	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.,
1.3	Проведение заседаний шМО по итогам работы МО в 2019-2020 учебном году , в т.ч. по итогам ГИА-2020 и планирование работы на 2020-2021 учебный год.	до 01.11 2020	Руководители МО
1.4	Проведение августовского педагогического совета по итогам работы МБОУ «Котельская СОШ» в 2019-2020 учебном году , в т.ч. по итогам ГИА-2020 и задачи на 2020-2021 учебный год.	30.08.2020	Администрация школы
1.5	Размещение на сайте школы информации об итогах ГИА 2020	до 15.09.2020	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.,

			ответственный за сайт
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1. Организация работы с учителями			
2.1	Проведение собеседования с учителями-предметниками с низкими образовательными результатами, с низкими результатами по ГИА 2020.	сентябрь	Директор школы, зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
2.2	Проведение заседаний МО с учителями-предметниками по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА по вопросам: - тематического анализа ЕГЭ и ОГЭ (ГВЭ) по предметам. - подготовки учителей и учащихся к ГИА; - подготовки к итоговому сочинению (изложению) по литературе (по методическим рекомендациям по открытым тематическим направлениям); - подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку; - проведения индивидуальных и групповых консультаций; - подготовки методических пособий по ГИА; - работа с материалами открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ/ГВЭ; - информация о планируемых изменениях в КИМах ЕГЭ 2021г., ГИА 2020г	октябрь, декабрь 2020 февраль, апрель 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., руководители МО
2.3	Проведение инструктивно – методических совещаний по вопросам организации и подготовки государственной итоговой аттестации: - изучение нормативно – правовой базы ГИА в 2020-2021 уч. году; - организация методического сопровождения; - организация работы по изучению демоверсий КИМ ГИА 2021 года - организация подготовки к итоговому сочинению (изложению) по литературе; - подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку.	сентябрь 2020- апрель 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
2.4	Подготовка методических, справочных, учебно-тренировочных материалов ГИА	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.5	Составление списка обучающихся 9, 11 классов, входящих в «группу риска» (мониторинг учебной деятельности обучающихся в период промежуточной аттестации в 9, 11 классах, психологическая готовность)	октябрь 2020, декабрь 2020, февраль 2021, март 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
2.6	Совещание при заместителе директора по УВР «Подготовка выпускников	ноябрь-декабрь 2020,	Зам.директора по УВР

	школы к ГИА »: - анализ работы по подготовке к итоговому сочинению по литературе; - анализ работы по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку; - анализ диагностических работ по предметам обязательным и по выбору; - организация работы учителей-предметников с неуспевающими по результатам диагностических работ, с «группой риска»; - о выполнении плана подготовки ГИА.	февраль 2021 апрель 2021	Миколайчук Н.А.
2.7	Участие педагогов в работе районных методических объединений педагогов по подготовке обучающихся к ГИА по предметам , по подготовке к итоговому сочинению (изложению) по литературе , итоговому собеседованию по русскому языку, системе работы учителя по подготовке обучающихся к ГИА и др. (семинары, вебинары, видеоконференции, мастер-классы, семинары-практикумы, консультации и др.)	в соответствии с планом комитета по образованию	Учителя-предметники
2.8	Проведение диагностических, тренировочных работ по основным предметам (русский язык, математика), предметам по выбору (с использованием системы СтатГрад), пробного сочинения по литературе, пробного собеседования по русскому языку	октябрь 2020 –апрель 2021	Зам.директора по УВР, учителя –предметники
2.9	Курсы повышения квалификации педагогических работников и обучение педагогов по теме : « Вопросы содержания и организации подготовки обучающихся к ГИА -2021».	в течение 2020-2021 учебного года в соответствии с графиком	Зам.директора по УВР, учителя –предметники
2.10	Оказание методической поддержки учителям, в т.ч. индивидуально-групповые занятия с учителями, взаимопосещение уроков, сетевое взаимодействие (школы района и города).	в течение 2020-2021 учебного года	Зам.директора по УВР, руководители МО, учителя – предметники
2. Организация работы с обучающимися			
2.11	Организация обучения в соответствии с инструктивно-методическими документами по проведению ЕГЭ и ОГЭ (ГВЭ) : - правила заполнения бланков - «Права и обязанности участников ГИА».	в течение учебного года	Зам.директора по УВР, учителя -предметники
2.12	Работа по методическим рекомендациям по открытым тематическим направлениям итогового сочинения по литературе в 11 классе.	сентябрь-ноябрь 2020	Учитель русского языка и литературы
2.13	Работа по методическим рекомендациям по итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе.	сентябрь-ноябрь 2020	Учитель русского языка и литературы

2.14	Проведение дополнительных занятий с учениками «группы риска» по математике, русскому языку, предметам по выбору. Проведение индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся по подготовке к ГИА по предметам по выбору	в течение учебного года	Учителя -предметники
2.15	Определение образовательного маршрута обучающимися 9, 11 классов	до декабря 2020 года	Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя –предметники
2.16	Проведение инструктажа по проведению итогового сочинения по литературе в 11 классе, по итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе, по проведению ГИА по итогам освоения уровня основного общего и среднего общего образования .	в соответствии с графиком	Зам.директора по УВР
2.17	Проведение мониторинга качества знаний обучающихся (школьного, муниципального, регионального уровней)	в течение учебного года в соответствии с графиком	Зам.директора по УВР
3. Организация внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации.			
2.18	Контроль : -за своевременным прохождением программы по предметам учебного плана, -мониторинг объективности выставления отметок в классном журнале	ноябрь-декабрь 2020 март, май 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
2.19	Контроль за подготовкой к итоговому сочинению (изложению) по литературе, Проведение содержательного анализа результатов пробного и итогового сочинения (изложения) по литературе .	по плану ВШК	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., руководители МО
2.20	Контроль за подготовкой к итоговому собеседованию по русскому языку. Проведение содержательного анализа результатов пробного и итогового собеседования по русскому языку.	по плану ВШК	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., руководители МО
2.21	Мониторинг качества знаний обучающихся: -диагностические работы, КПИ, РЭ в 9, 11 классах по учебным предметам (муниципального и регионального уровня); -диагностические работы в 8, 10 классах по учебным предметам. - проведение содержательного анализа результатов КПИ, ТТ, РЭ	в соответствии с дорожной картой комитета по образованию, планом ВШК	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А. руководители МО
2.22	Составление образовательного маршрута обучающихся: выбор предметов на ГИА-9 и ГИА-11, выбор учебного заведения для дальнейшего образования.	октябрь-ноябрь 2020 январь-февраль 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., классные руководители

2.23	Мониторинг выбора предметов для прохождения промежуточной аттестации обучающимися 8, 10 классов (в рамках подготовки к ГИА). Индивидуальная работа, консультации для обучающихся 8-го, 10-го классов, направленная на осуществление выбора предметов .	октябрь 2020 январь 2021 апрель 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., классные руководители
2.24	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА.	в течение года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
2.25	Контроль за системой повторения по обязательным предметам и предметам по выбору в 9, 11 классах .	январь-апрель 2021 года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
2.26	Контроль за организацией индивидуальной работы с учащимися «группы риска». Ежемесячный мониторинг работы учителей-предметников с обучающимися «группы риска».	в течение года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
2.27	Контроль организации сопровождения индивидуального маршрута обучающихся в выборе предметов на ГИА и формы ГИА.	в течение года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.

III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11

3.1	<p>Подготовка приказов по подготовке и проведению ГИА 2021, утверждение локальных актов :</p> <p>Утверждение Плана мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году.</p> <p>О назначении школьного координатора по подготовке и проведению ГИА – 2021.</p> <p>О назначении ответственного за формирование базы данных (выпускники текущего года).</p> <p>О проведении мониторинга обученности выпускников 9, 11 классов с использованием технологий ОГЭ/ГВЭ и ЕГЭ.</p> <p>О системе индивидуального отслеживания результативности деятельности учеников, входящих в «группу риска».</p> <p>Об организации проведения пробного сочинения (изложения) по литературе в целях подготовки к итоговому сочинению (изложению) .</p> <p>Об организации проведения итогового сочинения (изложения) по литературе</p> <p>Об организации проведения пробного собеседования по русскому языку в целях подготовки к итоговому собеседованию .</p> <p>Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку.</p>	сентябрь 2020 - май 2021	Директор МБОУ «Котельская СОШ» Гуменюк А.Д.
-----	---	-----------------------------	---

	<p>О проведении диагностических работ в 9, 11 классах (ВПР в 9 классе, вводных, полугодовых, итоговых в 9, 11 классах).</p> <p>О проведении контрольно-педагогических измерений по русскому языку .</p> <p>О проведении репетиционного экзамена по математике базового уровня .</p> <p>О проведении репетиционного экзамена по математике профильного уровня .</p> <p>О проведении тренировочных работ в 9, 11 классах по предметам по выбору.</p> <p>О проверке готовности ОУ к проведению ГИА-2021.</p> <p>О допуске к ГИА -2021 .</p> <p>О графике консультаций учителей-предметников в период между экзаменами.</p> <p>О доставке учащихся в ППЭ по ЕГЭ и ОГЭ (ГВЭ).</p>		
3.2	Выбор предметов для прохождения ГИА (предварительный, утвержденный)	октябрь 2020, январь 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
3.3	Прием заявлений выпускников на прохождение государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ (ГВЭ) . Регистрация заявлений в журнале регистрации участников ЕГЭ и ОГЭ (ГВЭ).	январь 2021 – февраль 2021 года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
3.4	Формирование электронной базы данных выпускников / списки по документам удостоверяющим личности /. Выверка.	по плану комитета по образованию	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
3.5	Разработка и согласование транспортной схемы для подвоза учащихся к месту проведения ЕГЭ и ОГЭ (ГВЭ).	март-апрель 2021 года	Директор школы Гуменюк А.Д.
3.6	Оформление и выдача пропусков на ЕГЭ. Регистрация пропусков в специальном документе (журнале, ведомости).	май 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
3.8	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
IV. Мониторинг качества знаний обучающихся			
4.1	Проведение входного контроля (диагностические работы по математике и русскому языку) 11 классе. Анализ результатов входного контроля.	сентябрь- 2020	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.,
4.2	Проведение ВПР в 9 классе. Анализ результатов входного контроля.	сентябрь- октябрь 2020	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., руководители МО
4.3	Проведение регионального репетиционного сочинения/изложения.	октябрь 2020	Зам.директора по УВР

			Миколайчук Н.А.
4.4	Проведение тренировочного тестирования по предметам по выбору в 9,11 классах (школьный уровень). Анализ выполнения тренировочных работ .	октябрь, декабрь 2020 февраль, апрель 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., руководители МО
4.5	Организация и проведение контрольно-педагогических измерений по русскому языку и математике в 9, 11 классах (школьного уровня). Анализ результатов .	декабрь 2020	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., руководители МО
4.6	Организация и проведение итогового сочинения по литературе (допуск к ЕГЭ)	декабрь 2020	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
4.7	Проведение регионального репетиционного экзамена по математике по базовому уровню.	декабрь 2020	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
4.8	Проведение регионального репетиционного экзамена по математике по профильному уровню.	январь 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
4.9	Проведение регионального репетиционного экзамена на муниципальном уровне по русскому языку.	февраль 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
4.10	Проведение диагностических работ (система Стаград, муниципальные диагностики) ГИА-9 и ГИА-11. Подготовка к итоговому сочинению/изложению. Подготовка к итоговому собеседованию. Анализ результатов с последующей корректировкой индивидуальных планов подготовки обучающихся 9 и 11 классов.	сентябрь 2020 - апрель 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., руководители МО
4.11	Проведение ВПР в 4,5,6,7,8, 10,11 классах. Анализ результатов ВПР.		
4.12	Проведение итогового контроля (диагностические работы по математике и русскому языку) в 9, 11 классах и по предметам по выбору . Анализ результатов итогового контроля.	май 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., руководители МО
V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
1.Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ОУ			
5.1.	Доведение до участников ГИА нормативных документов, инструкционных материалов по проведению ГИА . Ознакомление всех участников ГИА с официальными источниками,	сентябрь 2020 - июнь 2021 года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.

	<p>интернет-ресурсами по вопросам ГИА; правилах и сроках регистрации на участие в ГИА; о местах, сроках и порядке подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении); о процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе и итогового сочинения по литературе в 11 классе.</p> <p>2. Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка информационного стенда «Единый государственный экзамен», « Основной государственный экзамен» для обучающихся и родителей ; - оформление настенных плакатов в кабинетах школы (КИМ, спецификации, кодификаторы, памятки); - оформление графика консультаций в кабинетах учителей- предметников для выпускников ГИА; - просмотр видеоконсультаций по подготовке к ГИА по предметам (сайт ФИПИ). <p>3. Выделение рабочих мест в кабинете информатики для обращения к Интернет-ресурсам.</p> <p>4.Размещение на сайте школы информации по организации и проведению государственной итоговой аттестации.</p> <p>5. Знакомство с информацией на сайтах: www.ege.edu.ru; www.fipi.ru</p> <p>6. Работа с материалами открытого банка заданий ЕГЭ</p> <p>7.Участие родителей в региональных веб-семинарах для участников ГИА по вопросам ГИА</p> <p>8. Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 школьного уровня.</p>		
5.2	Размещение и обновление соответствующей информации на сайте образовательной организации.	в течение учебного года в соответствии с требованиями законодательства	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.ответственный за сайт
5.3	<p>Проведение Акции «Выбор предмета ГИА-9, ГИА-11»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пропедевтика выбора предметов для сдачи ГИА в 8 и 10 классах; - знакомство с сайтами вузов, составление карты выбора вузов и предметов ГИА; - ознакомление с минимальным количеством баллов, необходимым для 	октябрь 2020	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.

	получения аттестата и для поступления в высшие образовательные организации.		
5.4	Подготовка Памяток для выпускника, участвующего в ГИА. Проведение предэкзаменационного инструктажа с подписанием факта ознакомления с Порядком проведения ГИА.	ноябрь 2020 – май 2021 года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
5.5	Организация информирования участников ГИА по вопросам организации и проведении итогового сочинения (изложения) и основным направлениям тем итогового сочинения в 2020-2021 учебном году (Памятки) .	до ноября 2020 года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
5.6	Организация работы по ознакомлению со структурой КИМа по ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ) 2021 года, банка открытых заданий; - о возможных вариантах заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.	октябрь-ноябрь 2020 года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
5.7	Подача заявления на участие в ГИА-11	до февраля 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
5.8	Подача заявления на участие в ГИА-9	до марта 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
5.9	Инструктаж по процедуре проведения ГИА, о запретах при проведении ГИА, правах и обязанностях участников ГИА; Инструктаж по перечню запрещенных и допустимых средств в ППЭ. Инструктаж по процедуре завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена. Инструктаж по условиям допуска к ГИА в резервные дни. Инструктаж о правилах и сроках подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; Инструктаж о порядке и сроках информирования по результатам ГИА. Инструктаж о заполнению бланков.	октябрь 2020 - апрель 2021	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.
5.10	Информирование о правилах приема в организации высшего профессионального образования.	с октября 2020 года	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., кл.руководители
5.11	Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, в том числе по определенным срокам и порядком ознакомления участников с результатами ГИА по каждому	июнь -июль 2021 в соответствии с графиком	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.

	общеобразовательному предмету, обеспечению информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ленинградской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА.		
5.12	Участие в семинаре для родителей и учителей «Психологическое и информационное сопровождение участников ГИА»	декабрь 2020	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А., психолог школы
5.13	Психологическое сопровождение выпускников, участвующих в ГИА: - тренинги, занятия с обучающимися; - сопровождение педагогов; -сопровождение родителей	сентябрь 2020 – май 2021	Центр диагностики и консультирования, школьный психолог
2. Проведение родительских собраний инструктажей по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11			
5.14	<p>О нормативных документах ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> - об официальных источниках информации, Интернет-ресурсах по вопросам ГИА; - по ознакомлению с Порядком проведения ГИА и выдачей памятки с получением подписи согласия на обработку персональных данных обучающихся; -по психологической поддержке обучающихся. <p>О правилах и сроках регистрации на участие в ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о местах, сроках и порядке подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении). 	октябрь 2020	Зам. Директора по УВР Миколайчук Н.А. Классные руководители
	<p>Акция «Выбор предмета ГИА-9, ГИА-11»,</p> <ul style="list-style-type: none"> - пропедевтика выбора предметов для сдачи ГИА в 8 и 10 классах; - знакомство с сайтами вузов, составление карты выбора вузов и предметов ГИА; - определение уровня ЕГЭ по математике; - инструктаж по минимальному количеству баллов, необходимых для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования - о шкале результатов ГИА-9. -о процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) по литературе. 	ноябрь 2020	Зам. Директора по УВР Миколайчук Н.А.

О структуре КИМ ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ) 2021 года, банка открытых заданий, особенности и специфика экзаменационной работы; - о возможных вариантах заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения; -инструктаж по порядку проведения итогового сочинения (изложения) - инструктаж по порядку проведения итогового собеседования по русскому языку	декабрь 2020	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.
Подача заявления на участие в ГИА-11	январь 2021	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.
Подача заявления на участие в ГИА-9	февраль 2021	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.
- Инструктаж по процедуре проведения ГИА, запретах при проведении ГИА, правах и обязанностях участников ГИА; Инструктаж по перечню запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена. Инструктаж по процедуре завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена. Инструктаж по условиям допуска к ГИА в резервные дни.	январь - апрель 2021	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.
Инструктаж о правилах и сроках подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; Инструктаж о порядке и сроках информирования по результатам ГИА;	апрель 2021	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.
Информирование о правилах приема в организации высшего профессионального образования.	май 2021 года	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.
Подготовка Памяток участника ГИА.	сентябрь 2020 – май 2021 года	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.
Анкетирование выпускников, их родителей по уровню удовлетворенности образовательными услугами.	апрель - май 2021 года	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.
Проведение предэкзаменационного инструктажа с подписанием, подтверждающим факт ознакомления с Порядком проведения ГИА.	май 2021 года	Зам. Директора по УВР Миколайчук Н.А.

	Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, в том числе по определенным срокам и порядком ознакомления участников с результатами ГИА по каждому общеобразовательному предмету, обеспечению информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ленинградской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА.	март - июнь 2021	Зам. Директора по УВР Миколайчук Н.А.
5.15	Участие в вебинарах для родителей и учителей по вопросам проведения ГИА	по графику	Зам. Директора по УВР Миколайчук Н.А.
5.16	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2021	Зам. Директора по УВР Миколайчук Н.А.
5.17	Участие в акции по итоговому собеседованию по русскому языку	январь 2021	Зам. Директора по УВР Миколайчук Н.А.
5.18	Психологическое сопровождение выпускников, участвующих в ГИА: - тренинги, занятия с обучающимися; - сопровождение педагогов; -сопровождение родителей	сентябрь 2020 – май 2021 года	Психолог школы
5.19	Участие в муниципальных школьных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	По плану комитета по образованию	
VI. Подведение итогов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2021 году			
6.1	Формирование отчетов по результатам ГИА 2021 года	июль-июль 2021	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.
6.2	Оформление и выдача аттестатов. Подготовка сводного аналитического отчета и разработка мер по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ЕГЭ	июнь 2021 года	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.
6.3	Подготовка к педсовету «Анализ результатов ГИА » (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	до августа 2021 года	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.

Контрольно - аналитическая деятельность проводится по следующим направлениям:

- Контроль уровня качества обученности обучающихся 9 и 11 классов, который осуществляется посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, репетиционного тестирования. Результаты данных работ обсуждаются на совещаниях, используются педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания

- Контроль качества преподавания предметов учебного плана осуществляется путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещения уроков проводятся собеседования с учителями, даются конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня качества знаний обучающихся

- По итогам диагностических работ выявляются обучающиеся, имеющие низкие баллы как следствие недостаточной подготовки учащихся по предметам и низкой мотивации. С родителями обучающихся и с самими обучающимися проводится работа по разъяснению сложившейся ситуации, планируется деятельность со стороны школы по исправлению ситуации, направленная на недопущение столь низких баллов за работы в период написания последующих работ. Особое внимание при подготовке к ГИА уделяется данной категории обучающихся, чтобы четко и строго отслеживать подготовку каждого учащегося к ГИА;

- Контроль выполнения программного материала по предметам учебного плана
- Контроль ведения классных журналов (ЭЖ)
- Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9 и 11 классов

Все итоги контрольных процедур описываются в аналитических справках, обсуждаются на заседаниях педагогического коллектива, по их результатам принимаются определенные управленческие решения.