

ПРИЛОЖЕНИЕ
к плану работы
МБОУ «Котельская СОШ»
на 2020-2021 учебный год

ПЛАН
методической работы
на 2020 - 2021 учебный год

Методическая тема школы - «Обеспечение объективности оценки качества знаний обучающихся»

Цель: повышение эффективности системы оценки качества образования, путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся.

Основные направления:

1. Обеспечение объективности образовательных результатов обучающихся в ОУ.
2. Выявление причин необъективности и профилактическая работа с выявленными проблемами.
3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.
4. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов.
5. Создание образовательной среды, с целью раскрытия и успешной реализации личностного потенциала участников образовательного взаимодействия.
6. Формирование приоритетов здорового образа жизни у детей результатов.

Задачи.

1. Изучить основные подходы к системе оценивания образовательных достижений учащихся в соответствии с ФГОС ООО.
2. Разработать систему оценивания учебных достижений обучающихся.
3. Выработать механизмы управления системой оценивания учебных достижений обучающихся для достижения качества образования.
4. Обеспечить качество образовательной деятельности и объективное оценивание обучающихся.
5. Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности.
6. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
7. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
8. Укрепить материально-техническую базу школы.

Формы методической работы:

Тематические педсоветы. Методические семинары. Предметные объединения учителей.
Работа учителей по темам самообразования. Открытые уроки. Обобщение и распространение педагогического опыта.
Методические декады. День открытых дверей. Предметные недели.
Консультации по организации и проведению современного урока, по использованию современных педагогических технологий, по работе с одаренными детьми.
Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
Педагогический мониторинг. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации и аттестации педагогов.

ШМО учителей школы.

№	шМО	Руководители шМО	Методическая тема
	Гуманитарный цикл	Коржева Г.А.	Профессиональная компетентность учителя как основной фактор объективности оценки и качества знаний учащихся на современном этапе развития образования
	Естественно-математический цикл	Ананенко О.Н.	Совершенствование педагогического мастерства как условие качества реализации требований ФГОС и ФГОС ОВЗ
	Начальных классов	Мазикова С.С.	Организация системы оценивания достижений обучающихся начальной школы в условиях реализации ФГОС НОО
	Классных руководителей	Махина Т.А.	Внедрение гражданско-патриотического воспитания в работу классного руководителя

Принципы организации МР

1. Оптимальное сочетание индивидуальных, групповых и фронтальных форм работы.
2. Развитие методических традиций школы.
3. Приоритетность деятельностной парадигмы в системе методической работы.
4. Поиск и внедрение инновационных форм деятельности, обеспечивающих рост профессионального самосознания педагогов.
5. Использование качественных показателей работы при оценке результативности МР:
 - уровню адаптации новых работников в школе;
 - росту профессионализма учителей и готовности решать задачи, стоящие перед образованием;
 - владению учителями теоретическими знаниями;
 - качеству методического обеспечения ОП;
 - освоению учителями наиболее ценного опыта своих коллег;
 - способности учителей к профессиональному саморазвитию на протяжении всего времени работы в школе.

Ожидаемые результаты работы

Повышение уровня образовательных результатов обучающихся.

Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с требованиями ФГОС.

Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные направления деятельности

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции

1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Согласование вопросов повышения квалификации педагогов	Август	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.	Информация
2	Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогов.	Август	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.	Организованное прохождение курсов
3	Составление отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги Руководители МО	Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО

1.1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Информирование педагогов с нормативно-правовой базой и методическими рекомендациями по вопросу аттестации	Сентябрь	Зам. директора по УВР Миколайчук Н.А.	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
2	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» - Портфолио учителя	По запросу	Зам. директора по УВР, Миколайчук Н.А., руководители МО	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление портфолио
3	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2020/2021 учебном году	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Список аттестующихся педагогов, своевременная подготовка документов
4	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов по аттестации педагогов	Согласно графику	Администрация школы	Рекомендации педагогам
5	Проведение открытых мероприятий, представление	Согласно	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации

	собственного опыта работы аттестуемыми учителями	графику		
6	Творческий отчет педагогов, аттестовавшихся на I и высшую квалификационную категории	В соответствии с планом МО	Аттестуемые педагоги	Участие в тематическом заседании МО, предметная неделя в школе
7	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.	Практические рекомендации по самоанализу деятельности педагогам
8	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Апрель	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2021-2022 учебном году

1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

Обобщение опыта работы учителей

1	Представление опыта на заседании МО, на педагогическом совете, семинарах, сайте школы	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения, решение о распространении опыта работы учителей
2	Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных декад)	Согласно графику	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями
3	Участие педагогов в педсовете «Оценивание образовательных результатов обучающихся в условиях реализации ФГОС» ➤ Организация системной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла, естественно-математического цикла. ➤ Организация системной подготовки к ВПР по предметам. ➤ Функционирование внутренней системы оценки качества образования.	Декабрь (ДМУ) Январь Февраль Апрель	Зам.директора по УВР, руководители МО	Рекомендации для распространения опыта
4	Посещение районных конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей города и района.	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
5	Сопровождение педагогами обучающихся с целью	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности

	подготовки индивидуальных проектов в соответствии с требованиями ФГОС, а также подготовки к школьной и районной научно-практической конференции.			и профессионализма педагога
6	Оказание методической помощи в освоении учителями тем по самообразованию.	В течение года	Руководители МО	Повышение профессионализма педагога
1.1.4. Предметные недели, декады				
Цель: развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению.				
1	Декада естественно-научных дисциплин : химия, биология, география, математика, физика	декабрь	Ананенко О.Н.	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
2	Декада гуманитарных наук: русский язык, литература, английский язык, обществознание, история	февраль	Коржева Г.А.	
3	Неделя начальных классов	Март	Мазикова С.С.	
1.1.5. Тематические педагогические советы				
Цель: подвести итоги работы педагогического коллектива по выполнению плана работы школы				
1	«Реализация образовательной деятельности педагогического коллектива школы в 2019-2020 учебном году. Новые перспективы развития – новое качество образовательной деятельности». Планы работы на 2020-2021 учебный год.	Август	Зам.директора по УВР	Решение педсовета по результатам работы, коррективы задач на следующий учебный год
2	«Оценивание образовательных результатов обучающихся в условиях реализации ФГОС»	Декабрь	Зам.директора по УВР, руководители МО	Повышение квалификации учителей, совершенствование качества образования и воспитанности школьников
3	«Объективное оценивание знаний обучающихся-приоритетное направление работы школы» (анализ работы школы за первое полугодие 2020-2021 учебного года). «Подготовка к ГИА 2021» (анализ работы школы в данном направлении)	Январь	Зам.директора по УВР, руководители МО	
4.	Анализ работы школы за 2020-2021 учебный год и задачи на 2021-2022 учебный год. Анализ методической работы школы по теме: «Объективность	Июнь	Зам.директора по УВР, руководители МО	Выявление проблем и перспектив на 2020-2023 учебные годы

	в оценивании знаний обучающихся»			
1.1.6. Диагностика деятельности педагогических работников				
Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности.				
1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь-май	Администрация	Выявление проблем, поиск путей их устранения
2	Информирование педагогов по вопросам нормативно – правовой базы и методических рекомендаций по ФГОС	Октябрь	Зам.директора по УВР	Знание ФГОС, теоретических материалов, документов
3	Анализ состояния УМК для реализации ФГОС (НОО, ООО, СОО)	1-ое полугодие	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А. руководители МО	Отчет по итогам мониторинга
4	Анализ состояния учебных кабинетов и оборудования для организации внеурочной деятельности обучающихся (НОО, ООО, СОО)	Сентябрь Май	Зам.директора по УВР, руководители МО	Отчет по итогам мониторинга
5	Обновление информационного стенда по вопросу реализации ФГОС	Сентябрь	Зам.директора по УВР Руководители МО	Систематизация материалов по вопросу реализации ФГОС
6	Творческие отчеты педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по разным направлениям	Согласно плану прохождения курсовой подготовки	Педагоги	Повышение компетентности педагогов
7	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Зам.директора по УВР	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
8	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители МО	Совершенствование аналитической деятельности педагога
1.1.7. Работа с методическими объединениями и творческими группами учителей				
Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов				
1	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2020/2021 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	Август	Зам.директора по УВР, Миколайчук Н.А.	Системное решение задач методической работы
2	Методическое совещание «Организация работы по подготовке к ГИА 2021»	Декабрь	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А. Руководители МО	Совершенствование диагностической и коррекционной деятельности педагогов

3	Организация работы со слабоуспевающими и детьми ОВЗ(посещение уроков, ликвидация пробелов в знаниях учащихся)	В течение учебного года.	Руководители МО	Контрольно-измерительные материалы. Системный подход к работе по ликвидации пробелов в знаниях учащихся
4	Методическое совещание «О требованиях к оснащению учебного кабинета». Организация смотра учебных кабинетов	Август 2020г, Январь 2021г.	Директор , Зам.директора по УВР Руководители МО	Целенаправленная работа по оснащению учебных кабинетов
1.1.8. Работа с вновь прибывшими учителями * (при наличии)				
<i>Цель:</i> выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей				
1	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Зам.директора по УВР Миколайчук Н.А.	Выполнение единых требований
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений	В течение года	Администрация, руководители МО	Оказание методической помощи
1.1.9. Обеспечение методической работы				
<i>Цель:</i> совершенствование методического обеспечения				
1	Работа с руководителями МО, библиотекарем по учебно-методическому обеспечению (УМК)	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, библиотекарь	Оформление заказа на учебники, приобретение учебно-методической литературы
2	Работа администрации, по совершенствованию МТБ	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО	Пополнение современным оборудованием, техническими средствами обучения
3	Содействие информационно-справочному обеспечению: - консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; - работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта; - оказание помощи в разработке методических рекомендаций	В течение года	Зам.директора по УВР, учитель информатики, руководители МО	Расширение информационного пространства; поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями; повышение квалификации педагогов
2. Инновационная деятельность				
2.1 Инновационная деятельность: реализация федерального проекта «Современная школа» на базе центра цифрового и				

гуманитарного профилей «Точка роста» на уровне начального , основного и среднего общего образования.

Цель: создание условий для внедрения образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Разработка рабочих программ по предметам, программы внеурочной деятельности	Июнь-август	Педагоги	Обеспечение качественной реализации учебного плана
2	Разработка оптимальной организации учебно-воспитательного процесса, способствующей дифференциации и индивидуализации обучения в классах по ФГОС	Сентябрь	Зам.директора по УВР, Руководители МО	Обеспечение согласованности работы МО, всех участников инновационного процесса
3	Изучение факторов, позитивно и негативно влияющих на здоровье школьников	Ноябрь, апрель	Классные руководители	Практические рекомендации по созданию условий для сохранения здоровья школьников
4	Организация сотрудничества с общественными организациями по внеурочной деятельности обучающихся	В течение года	Зам.директора по УВР	Обеспечение согласованности работы руководителей доп.образования
5	Систематизация имеющегося опыта инновационной деятельности школы /семинары/	Январь- март	Зам.директора по УВР Руководители МО	Совершенствование квалификации педагогов; систематизация оптимальных технологий, позволяющих улучшить процесс обучения и развития детей в условиях ОУ
6	Публикация результатов деятельности пилотной площадки по внедрению информационных технологий (центр «Точка роста») на сайте школы и др.	В течение года	Зам.директора по УВР	Расширение информационного пространства
7	Внесение коррективов в деятельность МО - на заседаниях методических объединений учителей, творческих групп учителей;	по необходимости	Руководители МО Педагоги	Мотивация педагогов к совершенствованию образовательного процесса
8	Диагностика предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся классов по ФГОС	Сентябрь, декабрь, апрель	Зам.директора по УВР	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся
9	День открытых дверей для родителей обучающихся и	Декабрь	Зам.директора по УВР,	Распространение опыта

	учителей района		руководитель МО, педагоги	деятельности пилотной площадки по ФГОС
9	Обобщение и распространение опыта работы педагогов	По графику	Зам.директора по УВР, педагогические работники(по плану прохождения курсов повышения квалификации)	Распространение опыта деятельности пилотной площадки по ФГОС
10	Подведение итогов работы по реализации профильного обучения на уровне СОО (ИОМ)	Май	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги, работающие в классах по ФГОС	Оценка деятельности пед.коллектива по реализации ФГОС, выявление положительного опыта, проблем
3. Информатизация образовательного процесса				
Цель: внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства с использованием ресурса центра «Точка Роста»				
1	Реализация программы информатизации школы	В течение года	Ответственный	Выявление положительного опыта, проблем
2	Повышение компетентности педагогов в области и применении ИКТ.	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО	Дистанционное обучение педагогов с использованием Интернет-ресурсов
3	Организация работы по обновлению школьного сайта.	Сентябрь - май	Ответственный	Расширение информационного пространства
4	Использование ИКТ при проведении занятий урочной и внеурочной деятельности, родительских собраний и др.	В течение года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	Расширение информационного пространства
5	Организация и проведение внеурочных тематических мероприятий с использованием ИКТ	Сентябрь - май	Зам.директора по УВР, руководители МО	Повышение эффективности внеклассных мероприятий
6	Совершенствование образовательного процесса на основе использования возможностей ИС электронный журнал и дневник, организация и проведение консультаций для педагогов и обучающихся	В течение года	Ответственный	Расширение информационного пространства; активизация совместной работы родителей и педагогов.
7	Работа с информационной системой ФИС ФРДО, с РИС	По графику	Ответственный	Расширение информационного пространства. Мониторинг использования ИКТ.

4. Работа по преемственности

4.1 Преемственность «Детский сад – школа»

Цель: обеспечить преемственность перехода детей «детский сад – начальная школа»

1	Составление плана совместной работы на 2020-2021 учебный год	Сентябрь	Руководитель МО начальных классов	Обеспечение согласованности работы школы и детского сада
2	Организация и проведение экскурсии по школе: - посещение комнаты боевой славы, столовой; - знакомство с учебными кабинетами, спортзалом и др.;	По плану МО	Руководитель МО начальных классов, педагоги	Повышение интеллектуального уровня, творческой активности Расширение познавательного интереса.
3	Посещение методистами и воспитателями ДОУ заседаний МО учителей начальных классов по вопросам преемственности	По договоренности	Руководитель МО учителей начальных классов	Системное решение задач совместной работы
4	Взаимопосещение воспитателями и учителями учебных и внеурочных занятий	По договоренности	Зам.директора по УВР, руководитель МО, методист детского сада	Практические рекомендации по проведению занятий
5	Консультации для родителей по подготовке детей к школе.	В течение года	Учителя начальных классов, зам.директора по УВР	Оказание методической помощи
6	В традициях школы: посещение выпускниками класса МБОУ «Котельская СОШ» детского сада (в рамках проведения праздника - выпуск)	Май	Классные руководители выпускных классов, зам.директора по УВР, руководитель МО	Соблюдение традиций школы, социальная активность обучающихся
7	Организация информационного сотрудничества с ДОУ (в рамках создания условий обеспечения преемственности)	В течение года	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Мотивация к решению проблем обучения и развития

4.2 Преемственность «Начальная школа – основная школа», «Основная школа – старшая школа с профильным обучением»

Цель: обеспечить преемственность перехода детей из начальной школы в основную, из основной в старшую школу.

1.	Взаимопосещение уроков учителями с целью преемственности обучения	В течение года	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Совершенствование образовательного процесса
2.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка техники чтения обучающихся 2-4,5 классов	Сентябрь, апрель	Руководитель МО	Совершенствование образовательного процесса

3.	Проведение ППк - Адаптации первоклассников к условиям обучения.	Октябрь	Руководитель МО	Оказание методической помощи
4.	Проведение ППк - Проблемы адаптации обучающихся 5 класса к условиям обучения в основной школе.	Октябрь	Руководитель МО	Оказание методической помощи
5.	Проведение ППк - Проблемы адаптации обучающихся 10 класса к условиям обучения в старшей школе.	Декабрь-январь	Руководитель МО	Оказание методической помощи
6.	Проведение ППк - Проблемы подготовки обучающихся 4 класса к условиям обучения в основной школе.	Март-апрель	Руководитель МО	Оказание методической помощи
7.	Консультации для родителей по преодолению признаков дезадаптации и профилизации обучающихся.	В течение года	Классный руководитель	Оказание помощи
8.	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей русского языка и математики. Взаимодействие	В течение года	Педагоги	Совершенствование образовательного процесса
9.	Совместная работа учителей школ, закрепленных по плану комитета по образования по сетевому взаимодействию.	В течение года по плану отдельному	Зам.директора по УВР, руководители МО	Совершенствование образовательного процесса

5. Работа с одаренными детьми

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

1	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской, проектной деятельности с учащимися	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции
2	Подготовка и публичное выступление обучающихся на школьной научно-практической конференции	Апрель	Руководители исследовательских проектов; обучающиеся	Отчет по исследовательской деятельности, выявление и поддержка одаренных детей
3	Участие в районной научно-практической конференции	По плану	Учителя-предметники	Уровень владения навыками исследовательской деятельности

4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР, Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей
5	Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	Октябрь-декабрь	Руководители МО Педагоги	Определение участников городских олимпиад
6	Определение рейтинга школы по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Зам.директора по УВР	Определение уровня подготовки учащихся
7	Организация участия школьников во Всероссийских интеллектуальных конкурсах «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Чип», «Золотое руно».	Ноябрь- апрель	Зам.директора по УВР Педагоги	Выявление и поддержка одаренных детей
8	Работа с учащимися с повышенными образовательными потребностями	В течение года	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
9	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель, декад	По плану	Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей
10	Реализация программы деятельности «Одаренные дети»	В течение года	Зам.директора по УВР руководители МО	Поддержка и развитие творчески одаренных, талантливых детей

Обеспечение методической работы			
1	Учебно-методическое обеспечение: работа с руководителями МО и библиотекарем школы по обеспечению учебниками и учебно-методической литературой обучающихся	Май, август-сентябрь	Библиотекарь, зам. директора
2	Материально-техническое обеспечение: работа по оснащению учебных кабинетов, необходимым современным оборудованием	В течение года	Директор школы
3	Информационно-справочное обеспечение: -содействие внедрению и широкому использованию в школе информационных технологий; -организация и ведение консультационной работы с учителями по вопросам применения новых современных технологий в педагогике;	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Взаимодействие всех участников образовательной деятельности	В течение года	Зам. директора по УВР