

**План работы с одаренными детьми
МБОУ «Котельская СОШ»
2018-2019 учебный год**

| № | Основные направления | Сроки | Ответственные |
|--|--|----------------|----------------------------|
| 1. Организационная работа | | | |
| 1.1 | Корректировка плана работы с ОД. | Август | Зам. директора по УВР |
| 1.2 | Семинар - практикум: «Умственная одаренность и ее психологические проявления. Склонности учителя к работе с ОД». | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 2. Диагностическая работа | | | |
| 2.1 | Подготовка диагностических материалов (анкеты для родителей, тесты для учащихся, карты наблюдений и др.). | Сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 2.2 | Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности. | | Классные руководители |
| 2.3 | Диагностика родителей и индивидуальные беседы. | В течение года | Зам. директора по УВР и ВР |
| 2.4 | Выявление и отбор одаренных, талантливых детей. Составление базы данных ОД, ее пополнение. | | |
| 3. Работа с ОД по индивидуальным планам | | | |
| 3.1 | Определение наставников ОД в соответствии с базой данных. | Сентябрь | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|--|----------------------------------|-----------------------|
| 3.2 | Составление индивидуальных планов работы с ОД. | 1-я неделя октября | Учителя – предметники |
| 3.3 | Собеседование с учителями – предметниками по индивидуальному плану работы с ОД. Утверждение индивидуальных планов работы с ОД. | 2-я неделя октября | Зам. директора по УВР |
| 3.4 | Реализация индивидуальных планов работы с ОД | В течение года | Учителя - предметники |
| 4. Интеллектуальное развитие ОД | | | |
| 4.1 | Подготовка материалов для проведения школьного этапа олимпиад. | Октябрь | Учителя – предметники |
| 4.2 | Участие в школьном этапе олимпиад. | Ноябрь - декабрь | Зам. директора по УВР |
| 4.3 | Участие в муниципальном этапе олимпиад. | | |
| 4.4 | Участие в конкурсах, выставках, конференциях. | В течение года согласно плану ОУ | Зам. директора по ВР |
| 4.5 | Мониторинг результативности работы с ОД. Пополнение данной электронной базы. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 4.6 | Организация творческих отчетов, выставок, смотров. | В течение года согласно плану ОУ | Зам директора по ВР |
| 5. Работа научного общества учащихся | | | |
| 5.1 | Организационное заседание учащихся, членов НОУ: постановка задач, планирование работы, формирование секций научного общества. | Октябрь | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|---|--------------------------|---------------------------------------|
| | Ознакомление с нормативными документами, с циклограммой исследовательской деятельности. | | |
| 5.2 | Выбор тем для исследовательской работы, закрепление руководителей. Индивидуальные консультации. | Октябрь | Руководители исследовательской работы |
| 5.3 | Работа с научной литературой в целях накопления материала по избранной теме. | Октябрь | Руководители исследовательской работы |
| 5.4 | Овладение навыками работы на компьютере, их совершенствование. | В течение года | Руководители исследовательской работы |
| 5.5 | Сбор материала по теме исследования, индивидуальные консультации. | Ноябрь | Руководители исследовательских работ |
| 5.6 | Практическое занятие с учащимися: «Требования к оформлению исследовательских работ». Индивидуальные консультации. | Декабрь | Зам. директора по УВР |
| 5.7 | Завершение исследовательских работ. Рецензирование работ руководителями | Январь | Руководители исследовательских работ |
| 5.8 | Практическое занятие «Методика защиты исследовательских работ». Индивидуальные консультации. | Январь | Зам. директора по ВР |
| 5.9 | Школьная научно-практическая конференция | Февраль | Зам. дир. по ВР и УВР |
| 5.12 | Заседание НОУ, проведение итогов. Планирование работы на следующий год. | | |
| 6. Круговая работа и внеурочная деятельность | | | |
| 6.1 | Курирование круговой работы и внеурочной деятельности: - утверждение программ кружков; | Сентябрь, в течение года | Зам. дир. по ВР |

| | | | |
|--------------------------------------|--|---|---|
| | - анализ кружковой работы и внеурочной деятельности | | |
| 6.2 | Работа спортивных секций. | В течение года согласно графику | Учитель физической культуры |
| 6.3 | Подготовка к спартакиаде. | Согласно плану | |
| 7. Методическое сопровождение | | | |
| 7.1 | Сбор и подготовка аналитической информации: - формирование и своевременное пополнение базы данных ОД; - отчет по реализации индивидуальных планов работы с ОД; - анализ результатов олимпиад; - мониторинг результативности работы с ОД. | В течение года Апрель Декабрь В течение года | Заместители директора, учителя – предметники, руководители исследовательских работ |
| 7.2 | Сбор и систематизация методических материалов по работе с одаренными детьми. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 7.3 | Итоги работы с ОД в 20018/2019 учебном году. Планирование работы на следующий год. | Май | Зам. директора по ВР |